



Murgian, bi mila eta hemeretziko uztailaren hamaikan, arratsaldeko zazpi eta erdiak direnean, aurretik legearen arabera deialdia eginda, Ezohiko Bilkura egin da Udaletxeko Bilkura Aretoan. Behean zerrendatzen diren zinegotzi jaun-andreak bildu dira, Unai Gutiérrez Urkiza alkate jaunak zuzendu du bilkura eta Susana Zubiaur Zorrilla andreak Udalbatzako idazkari-lanak egin ditu.

ALKATEA

DON UNAI GUTIÉRREZ URKIZA (EH Bildu)

BERTARATU DIREN ZINEGOTZIAK
INMA ELORZA BERGARA AND. (EH Bildu)

AGUSTÍN OTSOA ERIBEKO LANDA JN. (EH Bildu)

ITZIAR MENDIA CELAA AND. (EH Bildu)

ALAITZ TRESSERRAS ANGULO AND. (EH Bildu)

JUAN CARLOS ALONSO MORAZA JN. (ZUIA BAI)

CONCHI LÓPEZ LÓPEZ AND. (ZUIA BAI)

ANDRÉS LAFUENTE OTXOA JN. (ZUIA BAI)

LUIS MARIA SAUTU APELLÁNIZ JN. (PP)

BERTARATU EZ DIREN ZINEGOTZIAK

NEREA IDIGORAS LASAGA AND. (EH Bildu)

ITZIAR IRCIO VEA-MURGUIA AND. (ZUIA BAI)

Arratsaldeko zazpi eta erdietan bilkura publikoa irekita, Lehendakaritzaren aginduz aurreikusitako gai-zerrenda landu, eta adierazten ditudan ondoko erabakiak hartu dira.

1.- ALKATETZAREN DEKRETUAK.

En Murgia a once de julio de dos mil diecinueve, siendo las diecinueve horas y treinta minutos, previa convocatoria cursada en forma legal, se celebró Sesión Extraordinaria en el Salón de Sesiones de la Casa Consistorial con la asistencia de l@s Señor@s Concejales que debajo se relacionan bajo la Presidencia del Sr. Alcalde D. Unai Gutiérrez Urkiza, actuando de Secretario la de la Corporación, D^a Susana Zubiaur Zorrilla.

ALCALDE

DON UNAI GUTIÉRREZ URKIZA (EH Bildu)

CONCEJALES ASISTENTES

DOÑA INMA ELORZA BERGARA (EH Bildu)

DON AGUSTÍN OTSOA ERIBEKO LANDA (EH Bildu)

DOÑA ITZIAR MENDIA CELAA (EH Bildu)

DOÑA ALAITZ TRESSERRAS ANGULO (EH Bildu)

DON JUAN CARLOS ALONSO MORAZA (ZUIA BAI)

DOÑA CONCHI LÓPEZ LÓPEZ (ZUIA BAI)

DON ANDRÉS LAFUENTE OTXOA (ZUIA BAI)

DON LUIS MARIA SAUTU APELLÁNIZ (PP)

CONCEJALES QUE NO ASISTEN

DOÑA NEREA IDIGORAS LASAGA (EH Bildu)

DOÑA ITZIAR IRCIO VEA-MURGUIA (ZUIA BAI)

Abierto el acto público a las diecinueve horas y treinta minutos, por orden de la Presidencia se trató el Orden del día previsto, adoptándose los acuerdos que paso a reseñar.

1.- DECRETOS DE ALCALDÍA.



Alkatetzak 19.06.06ko 191. zk.ko dekretutik 2019.07.03ko 233.era arte eman dituen xedapenen berri eman da.

2.- POSTA OFIZIALA

2.1.- Arabako Foru Aldundia:

- Ogasun, Finantza eta Aurrekontu Sailak: katastroan Bigilianoko SUR-7ko finen bateratze eta birpartzelatzea islatzeko eskatuz Udalak bidalitako idazkiaren inguruko ebazpenaren berri eman du; 2019ko maiatzeko nahitaezko diru-bilketaren likidazioa bidali du; 2018ko BEZ itzuli duela jakinarazi du; eta 2019ko EJZ matrikula igorri du.

- Ingurumen eta Hirigintza Sailak: ALHko bizikleta-bideen eta ibilbide berdeen Lurralde Plana hasiera batez onartzen duen Foru Aginduaren berri eman du; Jugoko 222/1 lursaila betetzeko proiektuaren ingurumen-eraginaren txostena eta Foru Agindua bidali ditu.

- Ekonomia Garapenaren eta Lurralde Oreka Sailak: EAEANen epaitza berresten duen eta Toki Erakundeetako kideen eta horietako langileen ordainsari-erregimenari buruzko Arabako Batzar Nagusien 1/2015 Foru Arauaren 4.1. artikulua deuseztat jotzen duen epaia argitzeko gutuna bidali du, izan ere, artikulua horrek ez ditu Estatuko legerian ezarritako gehieneko mugak betetzen; eta 2020ko Obra Txikien eta Auzolanen Programako diru-laguntzen deialdia argitaratu dela jakinarazi du.

- Bide Azpiegitura eta Mugikortasun Sailak, eskualdeko garraio-zerbitzu berria 2019.07.01etik aurrera martxan jarriko dela jakinarazi, eta horren inguruko publizitate-agiriak bidali ditu.

- Nekazaritza Sailak, ALHko landa-eremu osoan eta obra-fabrika bidez eraikitako instalazio guztietan (foru-parkeetako erretegiak, barbakoak) sua

Se da cuenta de las resoluciones dictadas por la Alcaldía desde el decreto nº 191 del 06.06.19 al 233 de 03.07.2019, dándose la Corporación por enterada.

2.- CORRESPONDENCIA OFICIAL.

2.1.- Diputación Foral de Alava:

- Hacienda, finanzas y presupuestos comunica la resolución en relación al escrito del Ayuntamiento por el que solicita el reflejo en catastro de la agrupación y parcelación de las fincas del SUR-7 de Biguillano, remite liquidación de la recaudación ejecutiva de mayo/2019, comunica la devolución en concepto de IVA del año 2018 solicitado, remite matrícula del IAE año 2019

- Medio Ambiente y Urbanismo comunica la Orden Foral que aprueba inicialmente el Plan Territorial de vías ciclistas e itinerarios verdes del THA, remite informe y Orden Foral de impacto ambiental del proyecto de relleno de la parcela 222/1 de Jugo

- Desarrollo Económico y Equilibrio Territorial remite carta de aclaración de la sentencia que ratifica el fallo del TSJPV, y declara nulo el artículo 4.1 de la N.F. 4/2015 de las JJGG de Alava sobre régimen de retribuciones de los miembros de las Corporaciones Locales y personal a su servicio, porque no se ajusta a los límites máximos establecidos en la legislación estatal e informa de la publicación de la convocatoria de subvenciones del Programa de Obras menores y Veredas 2020.

- Infraestructuras viarias y movilidad comunica la puesta en marcha el nuevo servicio de transporte comarcal a partir del 01.07.2019 y remite documentación publicitaria de ello

- Agricultura remite orden que prohíbe el uso del fuego en todo el medio rural del THA y en las instalaciones



erabiltzea debekatzen duen agindua bidali du.

- Gorbeia Parke Naturalak, Baias ibaiaren gainean, zubi zuriaren ondoan, dagoen zubi esekiaren egituraren egoerari buruzko hirigintza-txostena eskatu du.

2.2.- Eusko Jaurlaritza:

- Segurtasun eta Trafiko Sailak honako kirol-proba hauek egingo direla jakinarazi du: XXXV. Oroko Andrea Maria-III. J.L. Ibañez Memoriala, 19.07.06an, eta, III. Roberto Ruiz Memoriala, 19.06.23an.

- Gobernantza Publiko eta Autogobernu Sailak, Udaltzaga berria eratzeko bilkuraren akta osoaren kopia ziurtatua eskatu, eta Euskadin banda zabala zabaltzeko Planari (PEBA) buruzko informazioa eskatu ditu.

- Osasun Sailak, Zuia inguruko edateko uraren osasun-kontrolko programari buruzko informazioa bidaltzeko eskatu du, Hidrocontrol KZUak zerbitzu emateari utziko diola jakinarazi ondoren.

- Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailak (Lanbide) 2019ko ekaineko DSBE nomina bidali du.

2.3.- Epaitegiak:

- Vitoria-Gasteizko Administrazioarekiko Auzien 3. Epaitegiak, epaiaren lekukotza bidali eta Sarriako lursail baten (Ruiz and.) hirigintza-aprobetxamenduen eskakizunaren aurka errekurtsio egiteko 1154/2017 zenbakidunari lotutako espedientea itzuli du.

- Vitoria-Gasteizko Administrazioarekiko Auzien 2. Epaitegiak, 67/2019 errekurtsioan emandako ebazpenaren lekukotza bidali du, helegileak, Arabako Lanketa S.L.U. enpresak, atzera egiteagatik.

construidas en obra de fábrica (asadores, barbacoas de parques forales).

- Parque Natural del Gorbeia solicita informe urbanístico del estado que presenta la estructura del puente colgante del río Baias junto al puente blanco, sobre el que ha caído un árbol.

2.2.- Gobierno Vasco:

- Seguridad, Tráfico comunica la celebración de la prueba XXXV Ntra. Sra. de Oro-III Memorial J.L. Ibañez el 06.07.19 y III Memorial Roberto Ruiz el 23.06.19.

- Gobernanza pública y autogobierno solicita copia certificada del acta completa de la sesión constitutiva de la nueva Corporación e información sobre el Plan de extensión de la banda ancha en Euskadi (PEBA).

- Salud solicita remisión de información del programa de control sanitario de agua de consumo en la zona de Zuia una vez comunicado por la UCV Hidrocontrol que cesa en la prestación del servicio.

- Empleo y Asuntos Sociales (Lanbide) remite nómina RGI junio/2019.

2.3.- Juzgados y Tribunales:

- Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 3 de Vitoria-Gasteiz remite testimonio de sentencia y devuelve el expediente relacionado con el nº 1154/2017 por el que se recurría la exigencia del aprovechamiento urbanístico de una parcela en Sarriá (Sra. Ruiz).

- Juzgado de lo Contencioso-Administrativo nº 2 de Vitoria-Gasteiz remite testimonio de resolución dictada en el recurso 67/2019 por desistimiento del recurrente, Arabako Lanketa S.L.U.



3.- UDALAREN ETXEBIZITZA BABESTUAK ALOKATZEKO OINARRIAK.

Alkateak, Informazio Batzordean azaldutakoa errepikatuz, Maisuen Etxeko etxebizitzak alokairuan esleitzeko baldintzak arautzen dituzten Oinarriak onartzea proposatu, eta zehaztu du sarrera konputagarriak 2018koak izango direla eta eskatuko den dokumentazioa 2018ko PFEZ aitorpena izango dela; horregatik, Etxebiden izena eman duten pertsona interesatuek zurrenik ezingo dute urrira arte bidali. Era berean, eta Informazio Batzordean egindako proposamenari jarraiki, erroldatzea 15 puntu arte baloratzen da, antzinatasuneko urte-kopuruaren arabera (15 puntu, 3 urte edo gehiago; 10 puntu, 2 urte edo gehiago baina 3 baino gutxiago; eta 5 puntu, urte bat edo gehiago, baina 2 baino gutxiago). Eusko Jaurlaritzako Etxebizitza Zerbitzuko teknikariek emandako informazioaren arabera, eta etxebizitza hauen sailkapena babes ofizialekoa ez dela kontuan hartuta, egokitu gabeko etxebizitzak esleitzerakoan, ez da derrigorrezkoa izango 2012.10.15eko Aginduan bizikidetza-unitateko kolektiboka aurreikusitako irizpidea, guk ezarritako irizpidea baizik, eta, edonola ere, gainokupazioa ekidindo da. Ez litzateke beharrezkoa ez eskaerak, ez dokumentazioa aurkezteko eperik irekitzea -zerbait falta denean salbu-, Etxebideri eskatuko lekiokelako asko jota 2019.07.15an izena eman zuten alokairuko etxebizitzak eskatzaileen zerrenda. Horretarako, alde aurretik dagozkion baldintzen ziurtagiriak aurkeztuak eduki beharko dira. Berdinketa ematen denean, batzordean proposatu lege ebatziko dira: lehenik, etxebizitza-premia berezia duten kolektiboak, bigarrenik, bizikidetza-unitatearen kide-kopuruaren arabera beheranzko hurrenkeran, eta azkenik, zozketa.

3.- BASES ARRENDAMIENTO VIVIENDAS PROTEGIDAS MUNICIPALES.

El Alcalde, reiterando lo expuesto en la Comisión informativa, propone aprobar las Bases reguladoras de las condiciones para adjudicar las viviendas de la Casa Maestros en arrendamiento, concretando que los ingresos computables serán los del año 2018 y la documentación que se exigirá será la declaración del IRPF 2018, razón por la que el listado de personas interesadas inscritas en Etxebide no lo podrán remitir hasta octubre seguramente; asimismo y conforme a la propuesta realizada en la Comisión informativa se valora el empadronamiento hasta 15 puntos en función del número de años de antigüedad (15 puntos 3 años o más, 10 puntos 2 años o más pero menos de 3 y 5 puntos 1 año o más pero menos de 2); De acuerdo con la información facilitada por las técnicas del Servicio de Vivienda de Gobierno Vasco, y teniendo en cuenta que estas viviendas no están calificadas de protección oficial, a la hora de adjudicar las viviendas no adaptadas, no sería obligatorio seguir el criterio previsto en la Orden de 15.10.2012 por colectivos de unidades convivenciales, sino con el criterio que nosotros determinemos, como es la puntuación, evitando en cualquier caso la sobreocupación. No sería necesario abrir un plazo para la presentación de solicitudes ni presentar documentación -salvo que falte algo- porque se pedirá a Etxebide la relación de demandantes de vivienda en alquiler inscritos con la fecha límite del 15.07.2019. para lo que habrán tenido que presentar previamente la documentación justificativa de los requisitos pertinentes. Los casos de empate se resolverán tal y como se propuso en comisión: 1º Colectivos de especial necesidad de vivienda, 2º Por el número de miembros de la unidad convivencial en orden decreciente y finalmente por sorteo.



Udalbatzak honako hau ERABAKI
DU aho batez:

LEHENENGOA: Murgiako Maisuen Etxea deritzonko udal-etxebizitzaren alokairu-kontratuak esleitzeko Oinarriak onartzea eta udalaren web orrian argitaratzea. Oinarri horien testua ondoren jaso da.

BIGARRENA: Unai Gutiérrez Urkiza alkate-udalburu jaunari, edo legearen arabera bere ordezkari denari, gaitasuna ematea erabaki hau gauzatzeko behar diren agiriak formaliza ditzan udalaren izenean eta ordezkari izan.

MURGIAKO MAISUEN ETXEO ETXEBIZITZAK BABESTUTAKO ALOKAIRUAN ESLEITZEKO OINARRIAK

1. HELBURUA

Oinarri hauen helburua da Murgiako Udalaren jabetzako Maisuen Etxea izeneko osatzen duten etxebizitzak alokairuan (babestutako alokairua) esleitzeko ezaugarriak eta prozedura arautzea.

2. ALOKATZEKO ETXEBIZITZAK.

Honakoak dira alokairu kontratua egingo zaien etxebizitzak:

- LEHEN SOLAIRUKO ETXEBIZITZA (EZKERRA). EGOKITUA. Domaikiako errepidea 5, Murgia. Azalera erabilgarria: 71,30 m². Guztizko azalera eraikia: 82,55 m², logela bat.
- LEHEN SOLAIRUKO ETXEBIZITZA (ESKUINA). Domaikiako errepidea 5, Murgia. Azalera erabilgarria: 70,15 m². Guztizko azalera eraikia: 82,55 m², 3 logela.

La Corporación por unanimidad
ACUERDA:

PRIIMERO: Aprobar las Bases para adjudicar los contratos de arrendamiento de las viviendas municipales de la denominada Casa Maestros de Murgia y publicarlas en la página web municipal, cuyo texto a continuación se recoge.

SEGUNDO: Facultar al Sr. Alcalde-Presidente D. Unai Gutiérrez Urkiza o a quien legalmente le sustituya, para que en nombre y representación del Ayuntamiento, formalice cuantos documentos sean precisos en ejecución de este acuerdo.

BASES PARA LA ADJUDICACIÓN DE LAS VIVIENDAS DE LA CASA MAESTROS DE MURGIA, EN ARRENDAMIENTO PROTEGIDO.

1. OBJETO

Es objeto de las presentes Bases la regulación de las características y del procedimiento de adjudicación de las viviendas de alquiler (arrendamiento protegido) que integran la denominada Casa Maestros de Murgia, de titularidad municipal.

2. DETERMINACIÓN DE LAS VIVIENDAS DE ALQUILER

Las viviendas que serán objeto de contrato de arrendamiento son las siguientes:

- VIVIENDA PLANTA PRIMERA IZDA.
- ADAPTADA. C/ Ctra. de Domaikia Nº 5, Localidad Murgia. Superficie útil: 71,30 m². Superficie total construida: 82,55 m²., 1 dormitorio.
- VIVIENDA PLANTA PRIMERA DCHA. C/ Ctra. de Domaikia Nº 5, Localidad Murgia. Superficie útil: 70,15 m². Superficie total construida: 82,55 m²., 3 dormitorios.



- BIGARREN SOLAIRUKO ETXEBIZITZA (EZKERRA). Domaikiako errepidea 5, Murgia. Azalera erabilgarria: 70,15 m². Guztizko azalera eraikia: 82,55 m², 3 logela.

- BIGARREN SOLAIRUKO ETXEBIZITZA (ESKUINA). Domaikiako errepidea 5, Murgia. Azalera erabilgarria: 70,15 m². Guztizko azalera eraikia: 82,55 m², 3 logela.

Etxebizitza guztiek sukalde osoa izango dute, hau da, goiko eta beheko armairuak, sukaldeko gainekoa, hozkailua, arropa garbigailua, ontzi garbigailua, bitrozeramika, arraska eta ke-kanpaia.

Oinarri hauetan ezarritako alokairuen zenbatekoak egiazkoak eta behin betikoak izango dira, beraz, ezingo da inolako erreklamaziorik egin ezta alokairua aldatu ere, obrak burutu ondoren sor daitezkeen azalera arloko aldeengatik edo eraiki daitezkeen bolumena aldatu delako nahiz azalera erabilgarrian nahiz eraikitakoan; beraz, ezingo zaio kontratuari aurka egin edo deuseztatu, ezta erreklamazio ekonomikorik egin ere.

3. BABESTUTAKO ALOKAIRUA

1. Sinatuko diren alokairu kontratuak babestutako alokairu erregimenekoak izango dira eta Etxebizitza eta Gizarte Gaietarako sailburuaren 2008ko azaroaren 7ko Aginduko 3. artikuluan definitutakoa izango da hau. Honek esan nahi du Agindu horretan aurreikusitako epeen mende egongo dela eta babes ofizialeko etxebizitzaren gehieneko prezioen araudian ezarritakoaren arabera kalkulatu direla gehieneko errentak. Errentak ez dira inoiz izango araubide orokorreko babes ofizialeko etxebizitzaren arloko araudian ezarritako gehienekoak baino handiagoak (Agindua, 2010eko azaroaren 3koa, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako

- VIVIENDA PLANTA SEGUNDA IZDA. C/ Ctra. de Domaikia N° 5, Localidad Murgia. Superficie útil: 70,15 m². Superficie total construida: 82,55 m²., 3 dormitorios.

- VIVIENDA PLANTA SEGUNDA DCHA. C/ Ctra. de Domaikia N° 5, Localidad Murgia. Superficie útil: 70,15 m². Superficie total construida: 82,55 m²., 3 dormitorios.

Todas las viviendas cuentan con cocina completa, entendiéndose como tal armarios altos y bajos, encimera, frigorífico, lavadora, lavavajillas, vitrocerámica, fregadero y campana extractora.

Los importes de las rentas que se establecen en estas Bases tendrán el carácter de ciertas y definitivas por lo que no cabrá reclamación alguna ni modificación de la renta establecida en razón de diferencias de superficies o posibles variaciones de volumen edificable que surjan tanto en relación con la superficie útil como construida, por lo que no podrán ser causa de impugnación o resolución del contrato, ni podrán dar lugar a reclamación económica.

3. ARRENDAMIENTO PROTEGIDO

1. Los contratos de arrendamiento que se suscriban lo serán en régimen de arrendamiento protegido, entendido éste tal como es definido en el artículo 3 de la Orden de 7 de noviembre de 2008, del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales, lo que implica que estará sujeto a los plazos previstos en la citada Orden y a las rentas máximas calculadas conforme a lo establecido en la normativa reguladora de los precios máximos de vivienda de protección oficial. En ningún caso las rentas serán superiores a las máximas establecidas por la normativa en materia de viviendas de protección oficial de régimen general. (Orden de 3 de noviembre de 2010 del



sailburuarena, babes ofizialeko etxebizitzaren gehieneko prezioak zehazteari buruzkoa).

2. Sinatutako alokairu kontratuek ez dute maizterrak jabe izateko aukera dutela adierazten duen klausularik izango.

3. 2008ko azaroaren 7ko Aginduko 3.3 artikuluan xedatutakoaren arabera, Lurralde Ordezkaritzaren Erregistroan emango zaie etxebizitzari izena. Hor adieraziko dira egindako alokairu kontratuak, horien luzapenak eta arau honek zehazten duen gutxienezko epean etxebizitza horietan egon daitekeen gorabehera juridiko oro.

4. ALOKAIUAREN IRAUPENA

Sinatutako diren alokairu kontratuak gutxienez 5 urterako izango dira eta epe hori luzatu daiteke indarrean dagoen araudiaren arabera.

5. ALOKATZEKO BALDINTZAK

Etxebizitzak alokatzeko oinarri hauetako esleipen prozedura erabiliko da; bizikidetzaren unitateei alokatuko zaizkie, babestutako etxebizitzak alokairuan esleitzeko behar diren baldintzak bete beharko dituzte eta 2019ko uztailaren 15ean Etxebideko etxebizitzaren eskatzaileen Erregistroan izena emanda egon beharko dira. Erregistroan izena eman eta oinarri hauen helburu diren babestutako alokairu kontratuak esleitzeko aukeraketa prozesuan parte hartzeko, ondorengo baldintzak bete beharko dira:

1. Adinez nagusia edo emantzipatua izatea.
2. Etxebizitza premia izatea, ondorengo oinarrian ezarritakoaren arabera.
3. Arauz zehaztutako gehieneko eta gutxienezko diru-sarrerak betetzea.

Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transportes sobre determinación de los precios máximos de las viviendas de protección oficial)

2. En ningún caso los contratos de arrendamiento que se suscriban incluirán cláusulas que puedan suponer el acceso a la propiedad por parte de los arrendatarios.

3. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 3.3 de la Orden de 7 de noviembre de 2008 las viviendas se inscribirán en el Registro correspondiente de las Delegaciones Territoriales, en el cual se anotarán los contratos de arrendamiento celebrados, las prórrogas de los mismos y cuantas incidencias jurídicas se produzcan en estas viviendas durante el período mínimo determinado por esta norma.

4. DURACIÓN DEL ARRENDAMIENTO

Los contratos de arrendamiento que se suscriban tendrán una duración mínima de 5 años, prorrogables de acuerdo con la normativa vigente.

5. REQUISITOS PARA EL ARRENDAMIENTO

Las viviendas se arrendarán, mediante el procedimiento de adjudicación que se regula en estas bases, a unidades convivenciales que cumplan los requisitos establecidos para ser adjudicatarios de vivienda protegida en régimen de alquiler y se encuentren inscritas en el Registro de demandantes de viviendas de Etxebide a fechas 15 de Julio del 2019 Para poder inscribirse en el Registro y participar en el proceso de selección a fin de adjudicar los contratos de arrendamiento protegido objeto de las presentes bases será preciso cumplir los requisitos siguientes:

1. Ser mayor de edad o emancipado.
2. Tener necesidad de vivienda, en los términos establecidos en la base siguiente.
3. Cumplir con los ingresos máximos y mínimos que se determinen normativamente.



6. ETXEBIZITZA PREMIA

Etxebizitza hauetakoren bat alokairuan hartu ahal izateko, bizikidetzta unitateko kideetako inork ere ezingo du etxebizitzarik izan jabetzan, jabetza soilean, azalera eskubidean edo usufruktuak data hauek baino bi urte lehenagotik:

1. Etxebizitza hauek esleitzeko prozedura hasten duen data, oinarri hauek onartuta.
2. Alokairu kontratua bisatzera aurkezteko data, ondorengo alokairuetarako.

Egoera horretan jarraitu beharko da, alokairu kontratua formalizatu arte.

7. GEHIENEN GUTXIENEN SARRERAK

ETA DIRU-

1. Urteko sarrera haztatuen zenbatekoa:

Urteko sarrera haztatuak gutxieneko eta gehieneko hauen artean egon beharko dira: 3.000 eta 39.000 euro bitartean. (Agindua, 2011ko irailaren 14koa, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako sailburuarena, babes ofizialeko etxebizitza eskuratzeko eskatu beharreko urteko diru-sarrera haztatuen mugak aldatzeko dena).

Salbuespenak:

- Mugikortasun murriztu iraunkorra duten ezinduak, etxebizitza behararen gorabeherak arautzen dituen Aginduan hala definitutakoak; ezindu psikikoak, hala aitortutakoak ezintasun maila aitortu, deklaratu eta kalifikatzeko prozedurari buruzko abenduaren 23ko 1971/1999 Errege Dekretuko 1.A Eranskinen 15. eta 16. kapituluak. Hauek ez dute alokairu erregimenerako gutxieneko sarrerarik kreditatu beharko.

- Era berean, genero indarkeriaren biktima direla kreditatzen duten emakumeek ere ez

6. NECESIDAD DE VIVIENDA

Para poder optar al arrendamiento de una de estas viviendas, todos los miembros de la unidad convivencial deberán carecer de vivienda en propiedad, nuda propiedad, derecho de superficie o usufructo durante los dos años inmediatamente anteriores a las siguientes fechas:

1. Fecha que da inicio al procedimiento de adjudicación de las citadas viviendas con la aprobación de las presentes bases.
2. La fecha de presentación a visado del contrato de arrendamiento, para posteriores arrendamientos.

Se deberá continuar en dicha situación durante la totalidad del contrato de arrendamiento

7. INGRESOS MÁXIMOS Y MÍNIMOS

1. Cuantía de los ingresos anuales ponderados:

Deberán acreditarse ingresos anuales ponderados entre las siguientes cuantías mínima y máxima: de 3.000 a 39.000 euros. (Orden de 14 septiembre de 2011, del Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transportes, de modificación de los límites de ingresos anuales ponderados exigibles para el acceso a la vivienda de protección oficial).

Excepciones:

- En el caso de discapacitados con movilidad reducida de carácter permanente, así definidos en la Orden que regule las circunstancias de necesidad de vivienda, o de discapacitados psíquicos, declarados como tales en base a lo dispuesto en los capítulos 15 y 16 del Anexo 1.A del Real Decreto 1971/1999 de 23 de diciembre, de procedimiento para el reconocimiento, declaración y calificación del grado de minusvalía, no se exigirá acreditar ingresos mínimos en régimen de alquiler.

- Asimismo, no se exigirá el cumplimiento del requisito de ingresos mínimos a aquellas



dute gutxieneko sarrerarik bete beharko, Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuaren 2006ko urriaren 4ko Aginduan adierazi bezala. Agindu hori genero indarkeriaren emakume biktimentzako etxebizitzaren alorrean ekintza positiboko neurriak hartzeari buruzkoa da.

2. Sarreraren jatorria.

Sarreraren baldintza beteta emateko, gutxienez sarrera horien %90 lanetik edota jarduera ekonomikoetatik, profesionaletatik eta artistikoetatik edota beketatik etorri beharko da.

Baldintza hau ez dute bete beharko babestutako etxebizitza alokatu nahi duten pentsiodunek. Herri Administrazioen gizarteratze politiketatik datozen errentak ere kontuan hartuko dira.

8. SARRERA KONPUTAGARRIAK

1. EAEn Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitor mena aurkeztu behar izan dutenek eta beharrik izan ez arren, aurkeztu dutenek, dagokion Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga aitormenaren edo aitormenen oinarri ezargarri orokorrak eta aurrezkikoak eta laneko etekinei ezarritako hobariak zenbatuko dira. Eta dagokionean, baita salbuetsitako errentak ere, ondorengo atalean ezarritakoaren arabera zenbatuta.

2. Errentaren gaineko zergen aitormena EAEn aurkezteko betebeharrik ez duten pertsonen kasuan, sarrera hauek zenbatuko dira:

a) Laneko etekinen eta langabeziako prestazioen kasuan, kontzeptu guztiengatik kreditatutako sarrera gordin guztien %95.

b) Pentsiodunen, langabezia prestazioa jasotzen dutenen eta salbuetsitako dieten

mujeres que acrediten la condición de víctimas de violencia de género, tal y como se exige en la Orden de 4 de octubre de 2006, del Consejero de Vivienda y Asuntos Sociales, sobre medidas de acción positiva en materia de vivienda para mujeres víctimas de violencia de género.

2. Procedencia de los ingresos.

Para poder considerar cumplido el requisito de ingresos se exigirá que al menos un 90% de los mismos procedan de rendimientos de trabajo, y/o rendimientos de actividades económicas, profesionales y artísticas y/o becas.

Este requisito no se exigirá a los pensionistas que accedan a una vivienda protegida en régimen de arrendamiento. También se computarán las rentas que provengan de políticas de inserción social de las Administraciones Públicas.

8. INGRESOS COMPUTABLES

1. Para personas con obligación de presentar la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas en el País Vasco y aquellas que sin tener obligación la hayan realizado, se computarán las Bases Imponibles, general y de ahorro, de la declaración o declaraciones del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas correspondiente más las bonificaciones aplicadas a los rendimientos de trabajo y, en su caso, las posibles rentas exentas, computadas conforme a lo establecido en el apartado siguiente.

2. En el supuesto de personas que no tengan obligación de presentar la declaración del impuesto sobre la renta en el País Vasco se computarán los siguientes ingresos:

a) En el supuesto de rendimientos de trabajo y de prestaciones de desempleo, el 95% de los ingresos brutos acreditados por todos los conceptos.

b) En el supuesto de pensiones y de subsidios de desempleo, así como dietas exceptuadas de gravamen, el 100% de los



kasuan, kontzeptu guztiengatik kreditutako irabazi gordinen %100.

3. Banandutakoei, dibortzietuei eta alargunei eta izatezko bikoteetako kideei (bietako bat hil bada edo bikotea banatu bada) dagozkien sarrerak zehazteko, kreditutako diren sarrerak ezkondata zeuden edo bikotea zegoen garaikoa bada, irizpide hauek erabiliko dira:

a) Erregimen ekonomikoa ondasun banaketakoa izanez gero, eskatzailearen sarrerak baino ez dira hartuko kontuan.

b) Gainerakoetan, ezkonduetako edo izatezko bikotearen sarreren %50 zenbatuko da.

4. Era berean, konpentsaziozko pentsioak ere kontuan hartuko dira bai jasotzen dituen bikote ohiaren sarrera bezala bai ordaintzeko betebeharra duen bikote ohiaren sarreren murrizketa bezala, konpentsaziozko pentsioa ordaintzeko betebeharra duen bikote ohiak hori horrela bete duela agirien bidez probatzen badu.

5. Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitormena egin beharrik ez duten pertsonen kasuan, lanetik datozen sarrerak kreditatzeko PFEZaren atxikipenen ziurtagiri ofizialak baino ez dira hartuko kontuan.

9. HARTZAILEAK ETA ALDI KONPUTAGARRIA

1. Sarrera konputagarriak hartzen dituztenak izango dira bizikidetzaren unitateko kide izan eta alokatutako etxebizitzaren egoitza dutenak, gainera, horiek guztiak maizter bezala agertuko dira dagokion kontratuan.

ingresos brutos acreditados por todos los conceptos.

3. Para la determinación de los ingresos correspondientes a personas separadas, divorciadas y viudas, y de los miembros de la pareja de hecho en los supuestos de fallecimiento de uno de ellos o de disolución de la pareja, en los casos en que los ingresos a acreditar correspondan a un período en el que estaba constante el matrimonio o la situación de pareja, se seguirán los siguientes criterios:

a) En el caso de que el régimen económico fuera de separación de bienes, se computarán únicamente los ingresos que proviniesen del solicitante.

b) En el resto, se computará el 50% de los ingresos del matrimonio o pareja de hecho.

4. Asimismo, las pensiones compensatorias serán tenidas en cuenta tanto como ingreso del excónyuge que la perciba como minoración de ingresos del excónyuge obligado a abonarla, siempre y cuando el excónyuge obligado a abonar la pensión compensatoria pruebe documentalmente que la ha satisfecho de forma efectiva.

5. En el supuesto de personas no obligadas a presentar la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, a efectos de acreditación de los ingresos procedentes de rendimientos de trabajo, se tomarán en cuenta únicamente los certificados oficiales por retenciones del IRPF.

9. PERSONAS PERCEPTORAS Y PERÍODO COMPUTABLE

1. Se tendrán en cuenta como perceptoras de ingresos computables a todas aquellas personas que formen parte de la unidad convivencial y tengan su residencia efectiva en la vivienda arrendada, todas las cuales deberán figurar además como arrendatarias en el correspondiente contrato.



2. Aldi konputagarria. Sarrerak kalkulatzeko aldi konputagarria izango da Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zergaren aitormena aurkezteko epea igaro eta 2019ko uztailaren 15aren aurrekoa. Hauek izango dira hasierako gehieneko errenta finkatzeko kontuan hartuko diren sarrerak.

10. SARREREN HAZTAPENA

1. Ondoren adierazten diren irizpideen arabera haztatuko dira sarrerak:

a) Haztatzeko elementuak:

- Babes publikoko etxebizitzaren eta araubide juridikoari eta etxebizitzaren eta lurzoruaren inguruko finantza neurriei buruzko 39/2008 Dekretuko 21. artikuluan adierazitakoaren arabera sarrerak.

- Etxebizitzan egoitza izango duen bizikidetzaren unitateko kide kopurua.

- Sarrerak sortzen dituzten bizikidetzaren unitateko kide kopurua, gutxienez sarreraren %20 emanda.

b) Aurreko zenbakian aipatzen diren sarrerak haztatzeko, formula hau erabiliko da:

$HS = SK \times N \times A$, honela

HS: Haztatutako sarreraren zenbatekoa.

SK: Sarrera konputagarriak, 39/2008 Dekretuko 21. artikuluan adierazitakoaren arabera.

N: bizikidetzaren unitateko kide kopuruaren arabera haztatze koefizientearen.

A: Haztatze koefizientearen, gutxienez sarrera gordinen %20 ematen duten bizikidetzaren unitateko kide kopuruaren arabera.

c) N eta A haztatze koefizienteak, haztatutako urteko sarrerak zehazteko ezar daitezkeenak, honakoak izango dira:

2. Período computable. El período computable para el cálculo de los ingresos será el período impositivo que vencido el plazo de presentación de la declaración del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas sea inmediatamente anterior al 15 de julio de 2019. Serán éstos los ingresos que se tendrán en cuenta para fijar la renta máxima inicial.

10. PONDERACIÓN DE LOS INGRESOS

1. La ponderación de los ingresos se realizará conforme a los siguientes criterios:

a) Elementos a ponderar:

- Ingresos de acuerdo con lo señalado en el artículo 21 del Decreto 39/2008 sobre régimen jurídico de viviendas de protección pública y medidas financieras en materia de vivienda y suelo.

- Número de miembros de la unidad convivencial que haya de fijar su residencia en la vivienda.

- Número de miembros de la unidad convivencial que generen los ingresos aportando, al menos, el 20% de los mismos.

b) La ponderación de los ingresos, a que se refiere el número anterior se efectuará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$IP = IC \times N \times A$ siendo

IP: cuantía de los ingresos ponderados

IC: Ingresos computables, de acuerdo con lo señalado en el artículo 21 del Decreto 39/2008.

N: Coeficiente ponderador en función del número de miembros de la unidad convivencial.

A: Coeficiente ponderador en función del número de miembros de la unidad convivencial que aporten al menos el 20% de los ingresos.

c) Los coeficientes de ponderación N y A, aplicables a la determinación de los ingresos anuales ponderados serán los siguientes:



N

Kide bat: 1,00
2 kide: 0,95
3 kide: 0,90
4 kide: 0,85
5 kide: 0,75
6 kide: 0,65
7 kide: 0,55
7 kide baino gehiago: 0,50

A

Hartzaile bat: 1,00
2 hartzaile: 0,90
3 hartzaile edo gehiago: 0,85

N

1 miembro: 1,00
2 miembros: 0,95
3 miembros: 0,90
4 miembros: 0,85
5 miembros: 0,75
6 miembros: 0,65
7 miembros: 0,55
Más de 7: 0,50

A

1 perceptor: 1,00
2 perceptores: 0,90
3 o más perceptores: 0,85

Sarrerak haztatzeak ez du erabakiko, inondik inora, haztatze horren ondorioz 39/2008 Dekretuko 19. artikuluan aurreikusitako gutxieneko sarreretara iristen ez diren eskatzaileak kanpoan geratuko direnik.

La ponderación de los ingresos no determinará, en ningún caso, la exclusión de solicitantes que, por causa de la citada ponderación, no alcancen los ingresos mínimos previstos en el artículo 19 del Decreto 39/2008.

11) ALOKAIRUAREN ZENBATEKOA ETA ORDAINTZEKO MODUA

Lehenengo urteko alokairua kalkulatzeko, etxebizitzari eta eranskinei saltzeko egotzi dakiekeen balioaren ehuneko bat finkatuko da. Ehuneko hori alokairuko etxebizitzaren esleipendunaren sarreren arabera zehaztuko da.

Erregimen orokorreko babes ofizialeko etxebizitzak eta eranskinak jabetza osoan saltzeko gehieneko prezioari aplikatzeko portzentajeak, urteko gehieneko errenta zehazteko, honako hauek izango dira (AGINDUA, 2010eko azaroaren 3koa, Etxebizitza, Herri Lan eta Garraioetako sailburuarena, babes ofizialeko etxebizitzaren gehieneko prezioak zehazteari buruzkoa, 20. artikulua):

- Gehienez 15.000 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetzak unitateak: %2,27.
- 15.000 eurotik gorako eta gehienez 21.000 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetzak unitateak: %2,91.

11) PRECIO DEL ARRENDAMIENTO Y FORMA DE PAGO

La renta del primer año será calculada fijando un porcentaje del valor imputable en venta de la vivienda y anejos. Dicho porcentaje será determinado en función de los ingresos del adjudicatario de la vivienda en arrendamiento.

Los porcentajes aplicables al precio máximo de venta en propiedad plena de las viviendas de protección oficial de régimen general y sus anejos, a los efectos de calcular la renta máxima anual serán los siguientes (ORDEN de 3 de noviembre de 2010, del Consejero de Vivienda, Obras Públicas y Transportes, sobre determinación de los precios máximos de las viviendas de protección oficial, art. 20):

- Unidades convivenciales con ingresos hasta 15.000 euros: 2,27%.
- Unidades convivenciales con ingresos superiores a 15.000 euros y hasta 21.000 euros: 2,91%.



- 21.000 eurotik gorako eta gehienez 25.100 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetza unitateak: %3,64.
 - 25.100 eurotik gorako eta gehienez 30.000 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetza unitateak: %4,27.
 - 30.000 eurotik gorako eta gehienez 35.000 euroko diru-sarrerak dituzten bizikidetza unitateak: %4,73.
 - 35.000 eurotik gorako diru-sarrerak dituzten bizikidetza unitateak: %5,18.
- Unidades convivenciales con ingresos superiores a 21.000 euros y hasta 25.100 euros: 3,64%.
 - Unidades convivenciales con ingresos superiores a 25.100 euros y hasta 30.000: 4,27%.
 - Unidades convivenciales con ingresos superiores a 30.000 euros y hasta 35.000: 4,73%.
 - Unidades convivenciales con ingresos superiores a 35.000 euros: 5,18%.

Urteko gehieneko errenta alokairuko kontratuaren urte bakoitzeko amaieran aztertuko da berriro eta etxebizitzaren zenbateko eguneratua eta dagokion ehunekoa ezarriko dira, errentariaren sarreren arabera.

Bigarren eta ondorengo alokairu kontratuentzat etxebizitzaren eguneratutako zenbatekoari maizterraren sarreren arabera dagokion ehunekoa ezarriko zaio.

Urteko errenta Udalari hamabi hilekotan ordainduko zaio. Aurreko hilabeteen ordainduko da beti, hil bakoitzeko 5. eguna baino lehen. Diru hori Udalaren banketxe kontu batean sartuko da eta Udal honek adieraziko dio zein kontutan sartu.

12) MAIZTERREN BETEBEHARRAK

Maizterrek ezingo dute, inondik inora, etxebizitza eta eranskinak hirugarrenei alokatu edota utzi; hala eginez gero, kontratua eteteko zergati berezia izango da. Maizterrak hitza ematen du esleitutako etxebizitza bere ohiko egoitza iraunkorra izango dela eta bere esku jarri eta hilabete epean okupatuko duela. Bertan bizi dela kreditatuko du dagokion udal ziurtagiriarekin eta horretarako, aipaturiko hilabete epean aurkeztu beharko da dagokion Lurralde Ordezkaritzan. Klausula hau berariaz jasoko da sinatuko den alokairu kontratuan.

La renta máxima anual será revisada al final de cada año del contrato de arrendamiento, aplicando al precio actualizado de la vivienda, el porcentaje que corresponda, en función de los ingresos de la persona arrendataria.

Para los segundos y posteriores contratos de arrendamiento se aplicará al precio actualizado de la vivienda el porcentaje que corresponda en función de los ingresos de la persona arrendataria.

La renta anual será abonada al Ayuntamiento en doce mensualidades. La forma de pago será por meses adelantados, antes del día 5 de cada mes, mediante ingreso en la cuenta bancaria titularidad del Ayuntamiento que le sea indicada por éste.

12) OBLIGACIONES DE LOS INQUILINOS

Los arrendatarios no podrán en ningún caso subarrendar y/o ceder la vivienda y anejos a terceras personas, siendo su incumplimiento causa especial de resolución del contrato.

El arrendatario se compromete a dedicar la vivienda que se le adjudica a su domicilio habitual y permanente y a ocuparla en el plazo de un mes, desde su puesta a su disposición, acreditando su residencia en ella mediante la certificación municipal correspondiente que deberá presentarse en el citado plazo de un mes en la Delegación Territorial correspondiente. Esta cláusula



Bestalde, maizterrak beharrezko segurtasun, osasun egoera eta garbitasun baldintzetan mantenduko du etxebizitza eta mantentzeko behar diren obra, konponketa edo instalazio oro egingo du.

Maizterrak ezingo du mantentzeari ez dagokion erreformarik egin, Udalaren baimenik gabe. Baimenduz gero, obren zenbatekoa maizterrak ordainduko du.

Aurreko puntuan aipaturiko mantentze gastuez gain, maizterren kargu izango dira argindar, ur, saneamendu, arazketa eta zabor bilketa zerbitzuek sortutako gastu guztiak. Udalaren kargu izango dira Hiri Izaerako Ondasun Higiezin Zergak sortutako gastuak.

Maizterrek urtero aurkeztu beharko dute Oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen jarraitzen dutela adierazteko behar den adina agiri, babestutako etxebizitza alokairuan esleituta eduki ahal izateko.

13) ESKABIDEAK AURKEZTEA

Deialdi honetan parte hartu nahi dutenek eskabidea eta dagozkion agiriak aurkeztuak izan beharko dituzte Etxebideko etxebizitzaren eskatzaileen Erregistroan 2019.07.15erako (argitaratu den bezala), 2019.06.10eko Udalaren Osoko Bilkuran hartutako erabakiaren arabera.

14) FIDANTZA

Maizterrek kontratua sinatu aurretik, zuzenbidean onartutako edozein bitarteko erabilita, hiru hilabeteko alokairuaren pareko fidantza osatu beharko dute, etxebizitza behar den garbitasun eta

será recogida de forma expresa en el contrato de arrendamiento a suscribir.

Por otro lado, el arrendatario estará obligado a mantener la vivienda en las debidas condiciones de seguridad, salubridad y limpieza, estando obligado a realizar todas las obras, arreglos o instalaciones que exijan su mantenimiento. El arrendatario no podrá realizar obras de reforma que no respondan al mantenimiento, sin permiso del Ayuntamiento. En caso de ser autorizadas, el importe de las obras de reforma será por cuenta del arrendatario.

Además de los gastos de mantenimiento a los que se refiere el punto anterior, serán por cuenta del arrendatario todos los gastos que se generen por la prestación de los diversos servicios de suministro de energía eléctrica, agua, saneamiento, depuración y recogida de basuras. Serán por cuenta del Ayuntamiento los gastos que se generen por el Impuesto sobre Bienes Inmuebles de Naturaleza Urbana.

Los inquilinos deberán presentar anualmente documentación suficiente que acredite la continuidad de los requisitos establecidos por estas Bases para ser adjudicatarios de vivienda protegida en régimen de alquiler.

13) PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES.

Todas las personas interesadas en tomar parte en la presente convocatoria, deberán haber presentado su solicitud, acompañada de la documentación correspondiente en el Registro de demandantes de vivienda de Etxebide, tal y como se ha publicitado, hasta el 15.07.2019 conforme al acuerdo adoptado por el Ayuntamiento Pleno en fecha 10.06.2019

14) FIANZA

Todos los interesados, antes de la firma del contrato, deberán constituir en cualquiera de los medios admitidos en derecho una fianza equivalente a una mensualidad de la



integritate baldintzetan zainduko dutela bermatzeko.

15) AURKEZTU BEHARREKO AGIRIAK

Deialdi honetan parte hartu nahi duten guztiek, dagozkion agiriak Etxebiden aurkeztuak izan beharko dituzte, eta oinarri hauen arabera beharrezkoa den agiriren bat falta izatekotan, Udalak dokumentazioa osatzeko eskatuko die.

16) ESKATZAILEEN ZERRENDA OFIZIALA

Oinarri hauen xede diren etxebizitzaren esleipenean parte hartu nahi duten pertsonen zerrenda Etxebidetik jaso ondoren, eta gehienez hogeita eguneko epean, Udalak onartutako eta, hala badagokio, onartu gabeko eskarien behin-behineko zerrenda ofiziala argitaratuko du, eta ez onartzeen zergatiak adieraziko ditu.

Behin-behineko zerrenda horren aurka hamar eguneko epean aurkeztu ahal izango dira erreklamazioak, Udaletxeko iragarkien taulan argitaratzen diren unetik hasita. Erreklamazioak aurkezteko epea amaitzen denetik kontatzen hasi eta gehienez hamabost eguneko epean ebatziko dira erreklamazio horiek. Onartutako behin betiko zerrenda Udaletxeko iragarkien taulan argitaratuko da.

17) ESLEITZEKO PROZEDURA

Etxebizitzak esleitzeko prozeduran sartutako pertsonen edo bizikidetzaren unitateek lortutako puntuazio ordenari jarraituta esleituko dira, betiere 18. oinarrian xedatutako baremoa aplikaturik.

Prozeduran sartzen direnek beren bizikidetzaren unitatearen premietarako egokia ez den etxebizitza bat eskuratzeko interesa

renta, en garantía de la conservación de la vivienda en las debidas condiciones de limpieza e integridad.

15) DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Todos los interesados en tomar parte en la presente convocatoria deberán haber presentado la correspondiente documentación en Etxebide, requiriéndoles el Ayuntamiento completar la misma en el caso de que faltara alguno de los documentos necesarios conforme a las presentes bases.

16) LISTA OFICIAL DE SOLICITANTES

Una vez recibido de Etxebide el listado de personas interesadas en participar en la adjudicación de las viviendas a que se refieren las presentes bases, y en el plazo máximo de 20 días, el Ayuntamiento publicará la lista oficial provisional de solicitudes admitidas y en su caso excluidas, expresando en este los motivos de exclusión.

Contra dicha lista provisional podrán presentarse reclamaciones en el plazo de diez días, a partir de su publicación en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento. Las reclamaciones serán resueltas en el plazo máximo de quince días a partir de la finalización del plazo de presentación de reclamaciones. La lista definitiva de inscripciones admitidas será publicada en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento.

17) PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

La asignación de las viviendas se hará siguiendo el orden de puntuación obtenida por las personas o unidades convivenciales incorporadas al procedimiento en aplicación del baremo al que se refiere la Base 18ª.

Quienes se incorporen al procedimiento podrán manifestar su interés en acceder a una vivienda que no sea adecuada a las



ere adierazi ahal izango dute, betiere horrek gainokupazioa eragiten ez badu.

Egokitutako etxebizitza bat eskuratzeko interesa ere adierazi ahal izango dute, era horretako etxebizitzak esleitu gabe geldituz gero.

Ondorengo lehentasun hurrenkeraren arabera hautsiko dira berdinketak:

1.a.- Etxebizitza premia bereziak dituzten taldeak.

2.a.- Bizikidetzaren unitateko kide kopuruaren arabera, hurrenkera beharokorren.

3.a.- Zozketa.

18) BAREMOA

Honako hauek dira barematzeko irizpideak, lehentasun hurrenkeraren arabera:

a) Etxebideko Etxebizitza Eskatzaileen Erregistroko inskripzioaren **antzinatasuna**: puntu bat emango dira antzinatasunik handiena duen bizikidetzaren unitateko kidearen inskripzio urte bakoitzeko. Gehienez 8 puntu 8 urte edo gehiagoko antzinatasuna duten eskaerentzat, eta gutxienez 1 gutxienez urtebete eta gehienez bi urteko antzinatasuna duten eskaerentzat.

b) **Bizikidetzaren unitateko kide kopurua**: bizikidetzaren unitateko kide bakoitzeko 3 puntu emango dira; horretarako, hauek baino ez dira kontuan hartuko: titularrak, horien seme-alabak eta etxean errolatuta dauden edo bisita araubidea judizialki onartuta duten horien legezko tutoretzapeko edo familia harrerapeko pertsonak. Gehienez 15 puntu 5 kide baino gehiagoko eskaerentzat eta gutxienez 3 puntu kide bakarreko eskaerentzat.

c) **Diru-sarrerak**: gehienez 20 puntu emango zaizkie 3.000 eta 9.000 euro bitarteko diru-sarrerak dituzten eskatzaileei, 15 puntu 9.001 eta 15.000 euro bitartekoak dituztenei, 10 puntu 15.001 eta

necesidades de su unidad convivencial, siempre que con ello no se incurra en una situación de sobreocupación.

También podrán manifestar su interés en acceder a una vivienda adaptada si quedaran sin asignar viviendas de este tipo. Los casos de empate se dirimirán por el siguiente orden prioritario:

1º Colectivos con especiales necesidades de vivienda.

2º En función del número de miembros de la unidad convivencial, por orden decreciente.

3º Sorteo.

18) BAREMO

Son criterios de baremación, en orden de preferencia, los siguientes:

a) **Antigüedad** de la inscripción en régimen de arrendamiento en el Registro de Solicitantes de Viviendas de Etxebide: se otorgará 1 punto por cada año de inscripción en régimen de arrendamiento del miembro de la unidad convivencial que tenga mayor antigüedad. Un máximo de 8 puntos para las solicitudes con una antigüedad de 8 años o más, y un mínimo de 1 punto para las solicitudes con una antigüedad igual o superior a un año e inferior a dos.

b) **Número de miembros de la unidad convivencial**: se otorgarán 3 puntos por cada miembro de la unidad convivencial, a cuyo efecto se computarán sólo las personas titulares, sus hijos e hijas y las personas sometidas a su tutela legal o acogimiento familiar que estén empadronadas en su domicilio o sobre las que tengan reconocido judicialmente un régimen de visitas. Un máximo de 15 puntos para las solicitudes de más de 5 miembros y un mínimo de 3 puntos para las solicitudes de 1 miembro.

c) **Ingresos**: se otorgará un máximo de 20 puntos para aquellos solicitantes cuyos ingresos estén comprendidos entre 3.000 y 9.000 euros, 15 puntos para aquellos solicitantes cuyos ingresos estén comprendidos entre 9.001 y 15.000 euros,



25.000 euro bitartekoei eta gutxienez 5 puntu 25.001 eta 30.000 euro bitartekoei.

d) **Erroldatzea:** 15 puntu emango zaizkie azken 3 urteetan edo gehiagotan Zuiako udalerrian erroldaturiko titular bat gutxienez duten espedientei, 10 puntu 2 urteetan edo gehiagotan baina 3 baino gutxiagotan erroldatutakoei eta 5 puntu urte batean edo gehiagotan baina bi baino gutxiagotan erroldatutakoei.

e) **Etxebizitza premia berezia:** 10 puntu emango zaizkie etxebizitza premia bereziko kolektiboren bateko titularren bat duten espedientei. Adimen eta garapen ezgaitasuna edo gaixotasun mentala duten pertsonen dagokienez, 10 puntu emango zaizkie hori egiazta dezakeen bizikidetzaren unitateko kideren bat duten espedientei. Kolektibo bateko kide direnei 10 puntu emango zaizkie horietako bakoitzeko, eta gehienez 30.

Lortutako puntuazioaren arabera, alokatuko diren etxebizitzak esleituko dira.

Lehenik eta behin **etxebizitza egokitua** esleituko da. Gorpil aulkia erabiltzen duten pertsonen izango dute lehentasuna, ondoren, bi bastoi erabili behar dituztenek, eta azkenik, 1971/1999 Errege Dekretuko 3. eranskinen D) eta H) atalen arabera 7 puntu edo gehiago eskuratu dituztenek.

Etxebizitza egokitua esleitu gabe geratzekotan, interesa duten pertsonarik ez dagoelako, egokitu gabeko etxebizitzaren kategoriara pasatuko da.

Jarraian, **egokitu gabeko etxebizitzak** esleituko dira, lortutako hurrenkeraren arabera.

10 puntos para aquellos solicitantes cuyos ingresos estén comprendidos entre 15.001 y 25.000 euros, y un mínimo de 5 puntos para aquellos solicitantes cuyos ingresos estén comprendidos entre 25.001 y 30.000 euros.

d) **Empadronamiento:** se otorgarán 15 puntos a los expedientes en los que al menos uno de sus titulares esté empadronado en el municipio de Zuia con una antigüedad de 3 años o más, 10 puntos a los que estén 2 años o más pero menos de 3 y 5 puntos a los que lo estén 1 año o más pero menos de 2.

e) **Especial necesidad de vivienda:** se otorgarán 10 puntos a los expedientes en los que alguno de sus titulares forme parte de alguno de los colectivos con especial necesidad de vivienda. En el caso de las personas con discapacidad intelectual y del desarrollo y personas con enfermedad mental, se otorgarán 10 puntos a los expedientes en los que cualquiera de los miembros de la unidad convivencial pueda acreditar dicha condición. A quienes formen parte de más de un colectivo se les otorgarán 10 puntos por cada uno de ellos, con un máximo de 30.

A resultados de la puntuación obtenida, se procederá a la asignación de las viviendas que serán arrendadas.

En primer lugar, se asignará la **vivienda adaptada**. Con preferencia a las personas confinadas en silla de ruedas, a continuación, a las dependientes de dos bastones, y finalmente, a las que sumen 7 ó más puntos en relación con los apartados D) a H) del anexo 3 del Real Decreto 1971/1999.

Si la vivienda adaptada quedara sin asignar por inexistencia de personas interesadas, pasará a formar parte de la categoría de viviendas no adaptadas

A continuación, se irán asignando las **viviendas no adaptadas** por orden de puntuación obtenida.



19) ESLEIPENDUNEN ETA ERRESERBEN ZERRENDA

Aipatu baremoaren bidez egindako hautaketa oinarri hartuta, esleipendunen eta erreserben zerrenda egin eta Udaletxeko Iragarki Oholean argitaratuko da, hamar egun naturaleko epearen buruan, baleude, erreklamazioak aurkeztu ahal izateko. Epe horretan erreklamaziorik aurkezten ez bada edo aurkeztutakoak ebazten badira, zerrenda behin betikoa izango da.

Zerrenda irekia izango da, beraz, indarrean dagoen bitartean norbaitek uko eginez gero, atzera jo, eten edo kontratua amaituz gero, zerrendako hurrengoari esleituko zaio etxebizitza, zerrendako ordenari jarraituaz. Hau da, erreserben zerrendara joko da, ordenaren arabera, esleitutako etxebizitzaren bat hutsik geratuz gero.

Udalak beretzat gordetzen du Zerrendak berritzeko eta berriak egiteko eskubidea, maizterren eskubideei kalterik egin gabe.

20) KONTRATUAK AMAITU ETA SUNTSITZEA

1. Alokairu kontratuak amaituko dira:

a) Oinarri hauen arabera etxebizitza babestua alokatzeko ezarritako baldintzaren bat galtzen bada.

b) Ezarritako epea amaitzen bada.

c) Maizterra hiltzen bada. Kasu honetan kontratua amaitzeko falta den denboran subrogatu ahal izango dira elkarbizitza unitateko gainerako kideak, indarrean dauden araudietan eta Oinarri hauetan babestutako alokairurako eskubidea izateko baldintzak betetzen badituzte.

2. Udalak zuzenbide osoz suntsitu ahal izango du kontratua arrazoi hauengatik:

a) Errenta ordaindu ez delako, edo, maizterrari dagokion edo bere gain hartu

19) LISTA DE ADJUDICATARIOS Y RESERVAS

En base a la selección efectuada por aplicación del citado baremo, se formará la Lista de adjudicatarios y reservas, que será publicada en el Tablón de anuncios del Ayuntamiento, para presentación de reclamaciones, en su caso, durante el plazo de diez días naturales. Finalizado dicho plazo sin reclamaciones o una vez resueltas estas, quedarán elevadas a definitivas.

Dicha Lista tendrá carácter abierto, de forma que mientras esté en vigor, en caso de renuncia, desistimiento, revocación o finalización de los contratos, se irán adjudicando las viviendas a los siguientes de la lista, por orden de situación en la misma. Es decir, que se recurrirá a la lista de reservas, por su orden, en todo momento en que se produzca una vacante de una vivienda inicialmente adjudicada.

El Ayuntamiento se reserva el derecho de renovar y confeccionar nuevas Listas, sin perjuicio de los derechos de los arrendatarios.

20) EXTINCIÓN Y RESOLUCIÓN DE LOS CONTRATOS

1. Los contratos de arrendamiento se extinguirán:

a) La pérdida de cualquiera de los requisitos establecidos para ser adjudicatarios de vivienda protegida en régimen de alquiler con arreglo a lo establecido en estas bases.

b) Por finalización del plazo establecido

c) Por muerte del arrendatario. En este caso sólo podrán subrogarse en el contrato el resto de miembros de la unidad convivencial por el tiempo que reste de contrato y siempre y cuando mantengan los requisitos establecidos por la normativa vigente y estas bases para tener derecho al arrendamiento protegido.

2. El Ayuntamiento podrá resolver de pleno derecho el contrato por las siguientes causas:

a) La falta de pago de la renta o, en su caso, de cualquiera de las cantidades cuyo pago



duen beste kopururen bat ordaindu ez duelako, fidantza barne.

b) Berralokatu edo baimendu gabeko lagapena egin duelako.

c) Etxebizitzan doloz eragindako kalteak daudelako edo Udalak baimendu gabeko lanak egin dituelako.

d) Etxebizitzan jarduera gogaikarri, osasungaitz, kaltegarri, arriskutsu edo legez kanpokoak egin direlako.

4.- 2/2019 KREDITU GEHIGARRIAREN ESPEDIENTEA.

Alkateak, Informazio Batzordean azaldutakoa errepikatuz, 2/2019 kreditu gehigarriaren espedientea onartzea eta beharrezkoak diren hainbat partida osatzea proposatu du, eta horiek auzibidetik kanpoko kredituei buruzko 5. atalari lotuta daude: herritarrei, ekitaldi honetan aurreikusi eta jaso gabeko (2018ko aurrekontuan aurreikusi bazen ere) galdeketa orokorra egitea, 6.999,85 eurotan, eta 2018an Oron egin zen Pazko bazkariaren faktura, 2019an fakturatu dena, 704 eurotan.

Idazkariak proposatzen den aldaketa-espedienteari buruz egindako txostena ikusirik.

Udalbatzak honako hau ERABAKI DU aho batez:

LEHENENGOA: 7.774,40 euroko 2/2019 kreditu gehigarriaren espedientea onartzea, berori finantzatuko duten baliabideak ondoren zehaztutakoak izanik.

BIGARRENA: Espediente hori jendaurrean jartzea, erreklamazioak 3/2004 Foru Arauaren 15. artikuluan ezarritako moduan eta epeetan egin ahal izateko.

haya asumido o corresponda al arrendatario, incluida la fianza.

b) El subarriendo o la cesión, no consentidos.

c) La realización de daños causados dolosamente en la vivienda o de obras no consentidas por el Ayuntamiento.

d) Cuando en la vivienda tengan lugar actividades molestas, insalubres, nocivas, peligrosas o ilícitas.

4.- EXPEDIENTE DE CRÉDITO ADICIONAL 2/2019.

El Alcalde, reiterando lo expuesto en la Comisión informativa propone aprobar el expediente de crédito adicional 2/2019 para habilitar y suplementar determinadas partidas que son necesarias, que tienen relación con el punto 5 siguiente de créditos extrajudiciales: realización de encuesta general a la ciudadanía que no se ha previsto ni incorporado en el presente ejercicio (si bien estaba prevista en el presupuesto 2018) por importe de 6.999,85€ y la factura de comida de Pascuas en Oro del año 2018 que ha sido facturada en 2019 por importe de 704 €.

Visto el informe de la Secretaria sobre el expediente de modificación que se propone.

La Corporación por unanimidad ACUERDA

PRIMERO: Aprobar el expediente de crédito adicional número 2/2019, por un importe de 7.774,40 euros, con los recursos que lo financian que seguidamente se detallan.

SEGUNDO: Exponer dicho expediente al público a efectos de reclamaciones en la forma y plazos fijados en el artículo 15 de la Norma Foral 3/2004.



HIRUGARRENA: Erreklamaziorik egon ezean erabaki hau behin betikotzat jotzea eta, egotekotan, hilabeteko epearen buruan beste erabaki bat hartzea.

LAUGARRENA: Behin betiko erabakia arauzko modu eta epean argitaratzea.

BOSGARRENA: Aldi berean, Arabako Foru Aldundiari espedientearen kopia bat bidaltzea.

SEIGARRENA: Unai Gutiérrez Urkiza alkate-udalburu jaunari, edo legearen arabera bere ordezkari denari, gaitasuna ematea erabaki hau gauzatzeko behar diren agiriak formaliza ditzan udalaren izenean eta ordezkaritza.

TERCERO: Considerar este acuerdo como definitivo si no hubiera reclamaciones y si las hubiera adoptar nuevo acuerdo en el plazo de un mes.

CUARTO: Publicar el acuerdo definitivo en la forma y plazo reglamentarios.

QUINTO: Remitir, simultáneamente, una copia del expediente a la Diputación Foral de Alava.

SEXTO: Facultar al Sr. Alcalde-Presidente D. Unai Gutiérrez Urkiza o a quien legalmente le sustituya para que en nombre y representación del Ayuntamiento formalice cuantos documentos sean precisos en ejecución de este acuerdo.

GASTUEN PARTIDA	IZENA	ZENBATEKOA
912.226.020	Protokolo eta ordezkaritza arretak	774,40
925.222.010	Galdeketa orokorra herritarrei	7.000,00

GASTUEN ALDAKETA GUZTIRA 7.774,40€

SARREREN PARTIDA	IZENA	ZENBATEKOA
87001	Diruzaintzako gastu orokorretarako soberakina	7.774,40

GASTUEN ALDAKETA GUZTIRA 7.774,40 €

PARTIDA GASTOS	DENOMINACIÓN	IMPORTE
912.226.020	Atenciones protocolarias y representativas	774,40
925.222.010	Encuesta general a ciudadanía	7.000,00

TOTAL MODIFICACIÓN DE GASTOS..... 7.774,40€

PARTIDA INGRESOS	DENOMINACIÓN	IMPORTE
87001	Remanente Tesorería gastos generales	7.774,40

TOTAL MODIFICACIÓN DE INGRESOS.....7.774,40 €

<p>5.- KREDITUEN AUZIBIDETIK KANPOKO ONESPENA.</p> <p>Alkateak, Informazio Batzordean azaldutakoa errepikatuz, 2018an esleipenik</p>	<p>5.- RECONOCIMIENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITOS.</p> <p>El Alcalde, reiterando lo expuesto en la Comisión informativa da cuenta de</p>
---	---



<p>izan gabe edo egon arren behar bestekoa izan ez duten gastuen berri eman du, horiek aurkeztea derrigorrezkoa delako horien hartzekodunek dagokien prestazioa eman dutelako, eta horrexegatik, beharrezkoa dela 2019ko ekitaldi honen Aurrekontu Orokorrean eginbeharrak onartzea.</p> <p style="text-align: center;">Idazkari-kontuhartzaileak egindako txostena ikusirik.</p> <p>Apirilaren 20ko 500/90 EDko 60.2. artikulua inguruan, Toki Ogasunei buruzko Legearen testuategina onartzen duen martxoaren 5eko 2/2004 Legegintzako EDko 163. artikuluan xedatutakoa kontuan hartuta,</p> <p style="text-align: center;">Udalbatzak honako hau ERABAKI DU aho batez:</p> <p>LEHENENGOA: Aurreko ekitalditik datozen eta ondoren zehazten diren 7.990,25 euroko gastu-obligazioak 2019rako Aurrekontu Orokorrean onartzea, zehaztu ere zehazten diren partiden kargura (partida horietako bat osatu egin da eta, beste bat, sortu egin da, arestian aurrekontua aldatzeko onartutako espediente bideratu ahal izateko).</p>	<p>gastos efectuados en el año 2018, que han sido facturados en el presente ejercicio, para los que no existe consignación o la existente es insuficiente y que resultan exigibles al haber cumplido los respectivos acreedores su correlativa prestación, y es por lo que se hace necesario reconocer las obligaciones correspondientes en el Presupuesto General del presente ejercicio 2019.</p> <p style="text-align: center;">Visto el informe emitido por la Secretaria-Interventora.</p> <p>Considerando lo dispuesto en el artículo 163 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo por el que se aprueba el texto refundido de la ley de las Haciendas Locales, en relación con el artículo 60.2 del R.D. 500/90, de 20 de abril,</p> <p style="text-align: center;">La Corporación por unanimidad ACUERDA</p> <p>PRIMERO: Reconocer las obligaciones de gasto procedentes del ejercicio anterior por importe de 7.990,25 €, en el Presupuesto General para 2019 que a continuación se detallan, con cargo a las partidas que igualmente se concretan (una de las cuales han sido objeto de suplemento y otra de nueva creación para su habilitación en el expediente de modificación presupuestaria aprobado con anterioridad)</p>
--	--

Ekitaldia	Faktura/Kontzeptua	Indarreko ekitaldiko aurrekontu-partida
2018	ATABAKA S.C., abesbatzaren luncha: 220€	334.226.060
2018	ATABAKA S.C., Pazko bazkaria Oroko Santutegian: 774,40€	912.226.020
2018	Hiritik AT Koop. Elk., galdeketa herritarrei: 6.995,85€	925.222.010

Total Créditos 7.990,25 euros

Ejercicio	Factura/Concepto	Partida presupuestaria ejercicio vigente
2018	ATABAKA S.C. lunch coro: 220€	334.226.060



2018	ATABAKA S.C. comida Pascua Stro. Oro: 774,40€	912.226.020
2018	Hiritik AT Koop. Elk: encuesta ciudadana: 6.995,85€	925.222.010

Total Créditos 7.990,25 euros

BIGARRENA: Unai Gutiérrez Urkiza alkate-udalburu jaunari, edo legearen arabera bere ordeza ari denari, gaitasuna ematea erabaki hau gauzatzeko behar diren egintzak burutu eta agiriak formaliza ditzan udalaren izenean eta ordezkartzan.

6.- SOLDATEN 2019KO GEHIKUNTZA.

Alkateak, Informazio Batzordean azaldutako errepikatuz, udal-langileen ordainsarien gehikuntza (musika-eskolako langileena izan ezik, EAEko irakaskuntza pribatu arautuaren hitzarmenak arautzen baitu) onartzea proposatu du, Sektore publikoaren eremuko ordainsarien arloan presazko neurriak onartzen dituen abenduaren 21eko 24/2018 Errege Lege Dekretuaren 3.2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

KONTUAN HARTUTA aipatu Errege Lege Dekretuan xedatutakoa eta Ministroen Kontseiluak 2019ko uztailaren 21ean hartutako Erabakia.

Udalbatzak honako hau **ERABAKI DU** aho batez:

LEHENENGOA: Udal-langileen soldatak (musika-eskolako langileenak izan ezik) 2018.12.31n indarrean zeudenen arabera ehuneko 2,25 igotzea, 2019.01.01etik aurrera, gehi ehuneko 0,25 2019.07.1etik aurrera (BPGd ehuneko 2.58ra heldu edo hortik gorakoa bada) eta soldata-masaren ehuneko 0,3ko gehigarriaren gehikuntza, eragindako

SEGUNDO: Facultar al Sr. Alcalde-Presidente D. Unai Gutiérrez Urkiza o a quien legalmente le sustituya para que en nombre y representación del Ayuntamiento realice cuantas actuaciones y formalice cuantos documentos sean precisos en ejecución de este acuerdo.

6.- INCREMENTO DE RETRIBUCIONES 2019.

El Alcalde, reiterando lo expuesto en la Comisión informativa propone aprobar el incremento de las retribuciones del personal del Ayuntamiento (excluido el personal de la escuela de música que se rige por el convenio de enseñanza privada reglada de la CAPV) conforme a lo dispuesto en el artículo 3.Dos del Real Decreto-ley 24/2018 de 21 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes en materia de retribuciones en el ámbito del sector público

CONSIDERANDO lo dispuesto en el citado Real Decreto-ley y el Acuerdo del Consejo de Ministros del 21 de julio de 2019.

La Corporación por unanimidad **ACUERDA:**

PRIMERO: Incrementar las retribuciones del personal del Ayuntamiento (excluido el personal de la escuela de música) respecto a las vigentes a 31.12.2018 en el 2,25 por ciento con efectos del 01.01.2019 más el 0,25 por ciento con efectos del 01.07.2019 (toda vez que la tasa de variación del PIB de 2018 respecto a 2017 ha alcanzado el 2,58 por ciento) y el incremento adicional del 0,3 por ciento de



langileen artean hainbanatuko dena, onartzea.

la masa salarial que se repartirá a partes iguales entre los trabajadores afectados.

7.-2019KO OBRA TXIKIEN PROGRAMAKO DIRU-LAGUNTZA ESKATZEA.

7.- SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PROGRAMA OBRAS MENORES 2020.

Alkateak, Informazio Batzordean azaldutakoa errepikatuz, Murgiako udaletxeko 2. solairuan Egokitzapen lanak (hormak bota,...) egiteko diru-laguntza, 2020ko Obra Txikien Programako diru-laguntzen deialdiaren babespean, eskatzea proposatu du.

El Alcalde, reiterando lo expuesto en la Comisión informativa, propone solicitar al amparo de la convocatoria de subvenciones del Programa de Obras menores 2020, una subvención solicitada para las obras de Acondicionamiento de la planta 2ª del edificio Casa Consistorial, situado en Murgia (demolición de paredes,,,...).

Udalbatzak honako hau ERABAKI DU aho batez:

La Corporación por unanimidad ACUERDA:

LEHENENGOA: Murgiako udaletxeko 2. solairuan Egokitzapen lanak egiteko diru-laguntza eskatzea, 2020ko Obra Txikien Programako diru-laguntzen deialdiaren babespean.

PRIMERO: Solicitar una subvención destinada a las obras de Acondicionamiento de la planta 2ª del edificio Casa Consistorial al amparo de la convocatoria del Programa de Obras Menores 2020.

BIGARRENA: Unai Gutiérrez Urkiza alkate-udalburu jaunari, edo legearen arabera bere ordezkari denari, gaitasuna ematea erabaki hau gauzatzeko behar diren agiriak formaliza ditzan udalaren izenean eta ordezkarietan.

SEGUNDO: Facultar al Sr. Alcalde-Presidente D. Unai Gutiérrez Urkiza o a quien legalmente le sustituya, para que en nombre y representación del Ayuntamiento, formalice cuantos documentos sean precisos en ejecución de este acuerdo.

Eta aztergai gehiagorik egon ez denez, alkate-udalburu jaunak bilkura amaitutzat eman du 20:10ean, eta nik, idazkaria naizen honek, hori guztia egiaztatu dut.

Y no habiendo más asuntos que tratar, por el Sr. Alcalde-Presidente se dio por finalizada la reunión, siendo las 20:10 horas, de todo lo que como Secretario certifico.

Idazkaria / La Secretario,